

**사업개요**

- 사업명 : 2019 콘텐츠 기업 연계 스타트업 육성 지원사업(콘피니티 프로젝트)
- 프로젝트명 : MEDIABLE-스타트업, 미디어의 무한한 가능성을 펼치다.
- 사업목적 : 우수한 아이디어와 기술을 보유한 방송·영상·뉴미디어 콘텐츠 스타트업 발굴 및 육성
- 참여파트너 : KBS, MBC
- 사업기간(협약기간) : 2019.5월초 ~ 2020.1.31.(약9개월)

**지원내용**

- 지원내용 : 사업화자금, 콘텐츠 기업 등 파트너사와의 비즈니스 협업, 부스트업 프로그램, 데모데이 등

구분	세부내용
① 사업화 자금	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 사업화 자금 지원(5개팀 선정/ 각 3천만원 지원)</li> <li>· 초기 사업을 위한 인건비, 마케팅비 등 지원/ 협약 후, 분할 지급(9:1) 예정</li> </ul>
② 부스트업 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 스타트업의 성장을 위한 실무 중심 코칭 과정 운영</li> <li>· 각 팀별 멘토 매칭, 20시간 내외의 오피스아워 및 워크숍 진행(필요시)</li> </ul>
③ 파트너사와의 협력	<ul style="list-style-type: none"> <li>· KBS, MBC 등 파트너사와의 비즈니스 협력 지원 (IP 제공, 협업 프로젝트 진행, 비즈니스노하우와 경험 공유 등 사업 협력 기회 마련)</li> </ul>
④ 데모데이	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 투자자, 기업 관계자들을 대상으로 한 데모데이 개최(2019. 9월 또는 10월)</li> <li>· 투자 연계 지원 등</li> <li>· 스타트업콘 쇼케이스 참여 및 콘퍼런스 연사 등 관계자와의 1:1 비즈니스 미팅 기회 제공</li> </ul>

- 지원규모 : 각 30백만원, 5개팀 내외 선발(지원금 2회 분할 지급)
- 지원대상 : 다양한 장르·기술이 융합 가능한 창업 7년 이내의 콘텐츠 스타트업 (※ 법인사업자에 한함)

**<콘텐츠 스타트업>**

- 콘텐츠 창작 과정(기획·창작, 제작, 유통·배급)에 혁신적 요소를 더하여 새로운 사업적 접근을 시도하는 스타트업
  - 문화/콘텐츠산업\*과 연계성이 있으며 혁신적 아이디어 및 새로운 비즈니스 모델을 보유한 창업기업

\* 문화/콘텐츠 산업

- ① 문화 콘텐츠(방송·영상, 게임, 만화, 애니, 캐릭터, 음악, 패션 등 KOCCA 제작지원 영역)
- ② 문화예술(공연, 전시, 패션, 전통문화, 문화디자인 등)
- ③ 융복합 문화콘텐츠(광고, 콘텐츠 플랫폼, VR, AR 등)

- ※ 콘텐츠 창작 과정(기획·개발·제작·생산·유통·소비 등)에 혁신적 요소(기술의 혁신적 결합·활용 등)를 더하여 새로운 사업적 접근을 시도하는 스타트업
- ※ 제품 혹은 서비스의 비즈니스 모델이 구체적이고 개념증명이 가능한 수준의 프로토타입이 있으며, 사업화 진행단계의 스타트업
- ※ 공고일 기준 회사 설립일로부터 만 7년까지 인정

- 지원분야
  - KBS, MBC 방송 IP를 활용·적용한 새로운 비즈니스 모델
  - 방송(미디어) 산업 생태계를 혁신할 수 있는 서비스

#### 신청서 접수기간

- 공고기간 : **2019. 3. 12(화) ~ 4. 4(목) 15:00**
- 접수기간 : **2019. 3. 12(화) ~ 4. 4(목) 15:00**
- ※ **접수 마감일에는 동시접속으로 인한 접수지연이나 첨부파일 누락 등 오류발생 가능성이 있습니다.**
- ※ **이나라도움시스템 외에 타 경로를 통해 접수가 절대 불가하며, 이나라도움 시스템에 접수가 안되는 경우는 어떠한 경우에도 접수가 안되므로 가급적 접수마감일 전에 여유있게 접수하시기 바랍니다.**

#### ※ 지원사업 설명회

- 일시/장소 : 2019.3.15.(금) 10:00, CKL기업지원센터 16층 컨퍼런스룸
- 위치 : 서울시 중구 청계천로 40 CKL기업지원센터(한국관광공사 서울센터)
- ※ 사전예약 없이 참석가능하며 사업안내서는 선착순 배포 예정입니다.
- ※ 주차가 불가능 하오니 대중교통을 이용해주시기 바랍니다.

#### 신청방법

- **e나라도움을 통한 온라인 접수**(KOCCA 홈페이지, 우편 및 방문 신청 불가)
  - KOCCA 홈페이지 접속, 기업회원 가입, 로그인 후 해당사업 **신청서 양식을 다운받아 작성하여 첨부서류와 함께 e나라도움 홈페이지를 통해 접수** ※ 신청기관 당 1개 제안서만 접수 가능
- 신청서 작성방법 ※ **별첨한 e나라도움 사용설명서 참조**
  - ① 공모 현황 조회
    - e-나라도움 홈페이지(www.gosim.go.kr)에 접속해 메인메뉴 중 <사업수행관리> 선택
    - 화면 왼쪽에서 [신청관리 - 사업신청관리 - 공모현황] 순서대로 선택 후
    - 공모기관에 한국콘텐츠진흥원 지정 후 [검색] 버튼 클릭 후 공모사업을 선택
  - ② 사업신청서 작성
    - <2019년 콘텐츠 기업 연계 스타트업 육성 지원사업>의 공모명을 클릭해 '사업신청서' '사업계획서' '첨부서류' 등 관련 파일을 내려 받은 후 작성
  - ③ 과제신청서 제출
    - [공모현황]을 선택 후 <2019년 콘텐츠 기업 연계 스타트업 육성 지원사업> 공고문 선택
    - 공모목록 우측상단에 있는 <신청서작성> 버튼을 클릭하고 신청서 작성
    - [사업기본정보], [수행기관정보], [세부추진계획], [자격요건확인], 탭 순서대로 기본 정보와 신청서를 작성하고, [파일첨부] 탭에서 사업신청서, 사업계획서, 첨부서류, 참여인력·이해관계자 리스트 업로드 후 [신청서제출] 버튼 클릭하여 제출



#### 지원사업 참여방법 변경안내

한국콘텐츠진흥원 지원사업은 **e나라도움**을 통해서 신청할 수 있습니다.

#### [준비사항 및 컴퓨터 환경]

- (준비사항) ①e나라도움 회원가입 ②회원가입 시 공인인증서 필요 ③선정 후, 국고보조금 사업비관리계좌 개설
- (컴퓨터 환경) PC 운영체제 : 윈도우 7 이상  
웹브라우저 : 인터넷 익스플로러 10(익스플로러 엣지 미지원), 크롬 43+ 이상

- 제출서류 목록(**신청 시 반드시 제출해야하는 서류**)
  - 과제신청개요(별첨1.엑셀파일)
  - 참여인력 및 이해관계자리스트(별첨2.엑셀파일)
  - 사업신청서(사업계획, 사업비 세부산출내역 포함)(※ **신청서 날인 후, hwp파일 또는 Word파일 제출**)
  - 개인정보 수집·이용·제공 동의서(지정양식)
  - 지원사업 참가기준 체크리스트(지정양식)

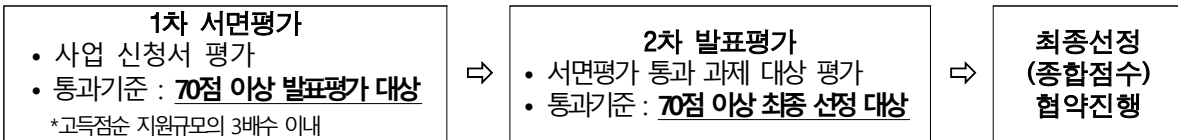
- 정부지원 수혜실적 및 프로젝트 내역(해당시,지정양식)
- 성폭력 관련 사실 여부 확인서(지정양식)
- 성폭력 근절 서약서(지정양식)
- 사업자등록증 사본(기업 소재지역 확인용) - 해당기관 발행
- 4대보험 납입증명(일자리 창출 확인용) - 해당기관 발행
- ※ 2017.12.31. 및 2018.12.31. 기준 국민연금 또는 고용보험(취득자, 상실자 모두) 가입자 명부
- 기타 신청과제의 이해를 돕는 자료(선택사항/자유양식)
- ※ 기업신용평가가 서류평가 통과 업체를 대상으로 진행됨에 따라 재무제표 제출은 불요함
- 서면평가 통과 시, 기업신용평가 조회를 위하여 2일 이내 서류 제출 필수(추후 별도 안내/온라인 제출)
- ※ 제출서류를 1개 폴더로 압축하여 업로드(폴더명 : 기업명\_아이템명)
- ※ 압출파일 용량 : 50MB 이하로 조정

**선정절차 및**

**평가기준**

○ 선정절차 안내

- 서면평가(4월 3주 예정) ⇒ 신용평가(서면평가 통과업체) ⇒ 발표평가(4월 4주 예정)
- ⇒ 최종심의 후 선정(4월 4주 예정) ⇒ 선정 및 협약(5월 1주 예정)



- ※ 평가점수는 최고/최저점을 제외한 합계점수의 평균
- ※ 필요에 따라 현장실사를 실시할 수 있으며, 제출된 내용이 사실과 다르거나 지원조건과 부합하지 않은 결격사유가 확인(발생)될 경우, 최종 선정 이후라도 협약 해약 및 선정취소 등 불이익이 있을 수 있음
- ※ 접수결과 지원규모의 2배수 미만일 경우, 서면평가를 겸한 발표평가로 대체할 수 있음
- ※ 종합점수(100%) = 서면평가(40%) + 발표평가(60%)
- ※ 평가점수는 최고/최저점을 제외한 합계점수의 평균
  - (서면평가) 신청 기업 중 지원대상에 부합하는 업체 대상으로 최고/최저점 제외 평균 70점 이상 득한 기업에 한해 발표평가 기회 부여(고득점순 지원규모의 3배수 이내)
  - (발표평가) 서면평가 통과업체 대상으로 발표 및 질의응답 실시하며, 최고/최저점 제외 평균 70점 이상인 기업에 한해 종합점수 고득점 업체 순으로 예산 범위 내 최종 선정
- ※ 상기 일정은 변경될 수 있으며, 사업특성에 따라 다른 평가절차를 거칠 수 있음
- ※ 평가 과정에서 필요시 추가자료 제출을 요청할 수 있음
- ※ 협약 포기, 해지 등을 고려하여 예비 순위자를 선정할 수 있음

○ 평가기준

- 1차 서면평가
  - ▶ 사업성(60점) : 아이템의 시장성(20점), 아이템의 경쟁력(20점), 협업 역량(20점)
  - ▶ 성장가능성(10점) : 비즈니스 모델(5점), 기술력(5점)
  - ▶ 팀역량(20점) : 참여인력 확보(5점), 참여인력 전문성(15점)
  - ▶ 사업기획력(5점) : 사업이해도(2점), 기획 완성도(3점)
  - ▶ 사업비(5점) : 사업비 규모(2점), 국고지원금 편성(3점)

구분지표	세부지표	내용	참조사항	배점
사업성 (60점)	1. 아이템의 시장성	사업 추진을 위한 시장(마켓)이 존재하며, 그 규모와 가능성이 큰가? 시장, 이용자, 서비스 환경 등에 대한 시장 분석이 충분히 선행되었는가? 새로운 시장을 창출할 수 있는 성공 가능성과 잠재력이 있는가?	사업계획서(협업계획) (과거 수행경험 등)	20
	2. 아이템의 경쟁력	제시한 세부 사업계획(비즈니스 모델)이 현실성이 있는가? 유사 아이템과의 차별성, 경쟁력이 있는가?		20
	3. 협업 역량	제시한 협업계획이 현실성이 있으며, 차별성, 경쟁력이 있는가? 프로젝트 참여 구성원인 파트너사와의 협업역량 확보 여부		20
성장 가능성 (10점)	1. 비즈니스 모델	수익창출이 가능한 구체적인 비즈니스 모델이 구축되어 있는가?	사업계획서	5
	2. 기술력	아이템을 성공적으로 제작(서비스) 가능한 기술을 보유하고 있는가?		5
팀역량 (20점)	1. 참여인력 확보	참여인력 확보(정규/비정규/용역) 여부 해당 비즈니스에 적합한 전문 인력을 보유하고 있는가?	참여인력 구성표	5
	2. 참여인력 전문성	대표자의 사업 추진의지가 확고하고 목표가 명확한가? 주요 팀원의 역량이 비즈니스 경험, 기술적 측면에서 경쟁력이 있는가? 참여인력의 유사과제 수행경험(또는 학위) 여부		참여인력 구성표(경력학력)
사업기획력 (5점)	1. 사업 이해도	목표 시장 및 과제내용의 사업목적 부합 여부	사업계획서	2
	2. 기획 완성도	기획안의 착수 개시가능 수준의 구체성, 차별성, 현실성 확보여부		3
사업비 (5점)	1. 사업비 규모	실제 소요 사업비 규모의 적정성	실제 소요 사업비 구성표	2
	2. 국고지원금 편성	국고지원금 편성내역의 사업목적 부합 여부	사업비 예산편성표	3

- 2차 발표평가(질의응답)

- ▶수행기관(10점) : 재무건정성(1점), 추진의지(9점)
- ▶기대성과(80점) : 투자매력도 및 경쟁력(25점), 후속발전 가능성(25점), 협업역량(30점)
- ▶사회적가치(10점) : 일자리 창출(4점), 성폭력 근절(1점), 소재지역(2점), 지역경제 활성화(3점)

구분지표	세부지표	내용	참조사항	배점
수행기관 (10점)	1. 재무건정성	기업신용데이터 정보조회 (배점 1점, 사업관리팀 통보)	신용분석결과표	1
	2. 추진의지	수행책임자의 추진의지는 명확하고 확고한가?	발표내용	9
기대성과 (80점)	1. 투자매력도 및 경쟁력	투자유치 가능성 및 기대되는 매출규모 제시한 세부 사업계획(비즈니스 모델)이 현실성이 있는가? 유사 아이템과의 차별성, 경쟁력이 있는가?	사업계획서(협업계획) (과거 수행경험 등)	25
	2. 후속발전 가능성	제작, 상용화 등 발전 가능성이 있는가? 새로운 시장을 창출할 수 있는 성공 가능성과 잠재력이 있는가?		25
	3. 협업 역량	제시한 협업계획이 현실성이 있으며, 차별성, 경쟁력이 있는가? 프로젝트 참여 구성원인 파트너사와의 협업역량 확보 여부		30
사회적가치 (10점)	1. 일자리 창출	국가 최우선 시책인 일자리 창출 기여정도 : 총 4점 (본 과제를 위한 일자리 창출계획보다는, 본 과제수행 외 부서를 포함한 콘텐츠분야 일자리 창출에 기여한 기업을 우대하려는 방침임) ※ 전년대비 증가한 일자리 수가 10명이상 4점. 9명-5명 3점, 4명-1명 2점, 동일 1점, 감소 0점	17년 대비 18년 직원(정규/계약, 4대보험납입기준) 현황 (증빙(국민연금 또는 고용보험 가입자 명부)제출)	4
	2. 성폭력 근절	참여인력에 대한 성폭력 근절대책 확보 여부 : 총 1점 ※근절계획(교육 및 서약서) 제출 : 1점, 미제출 : 0점	성폭력근절계획 (참여인력 전체 근절이행 서약서 포함)	1
	3. 소재지역	지역 소재 기업 여부(본사 기준) : 총 2점 ※ 서울 0점, 인천 및 경기 1점, 그 외 지역 2점	본사 사업자등록증	2
	4. 지역경제 활성화	과제내용이 지역경제 활성화에 기여하는 정도 : 총 3점 ※ 과제내용이 지역경제 활성화(관광포함)가 크게 기대되는 경우 3점, 보통 2점, 단순 연계 1점, 무관 0점	사업계획서	3

※ 상기 평가기준의 배점 및 세부 내용은 추후 변동될 수 있음

- 선정결과 통보 : 한국콘텐츠진흥원 홈페이지(<http://www.kocca.kr>) 공지사항, e나라도움에 선정결과 게시, 선정이 확정된 기업에 한하여 개별통보

#### 지원금 지급

- 선정된 기업에 대해 지원금 2회 분할 지급
  - 1차 지원금 : 협약체결 후 확정된 지원금의 90% 지급
  - 2차 지원금 : 중간평가 후 나머지 지원금(총 지원금의 10%) 지급

참가기준	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신청일 현재 사업자(주관기관 또는 참여기관)가 콘텐츠지원사업에서 지원금을 직접 교부받아 추진 중인 과제가 총 2개 과제 미만(연구개발사업 제외)인 경우. 당해연도에 동시에 수행할 수 있는 콘텐츠지원사업은 최대 2개로 제한. <b>다만, 지원금이 5,000만원 이하인 과제는 과제 수에서 제외함.</b></li> <li>○ 신청일 현재 사업자(주관기관 또는 참여기관)가 중소기업기본법 제2조에 따른 중소기업인 경우</li> <li>○ 신청일 현재 동일한 과제로(과제 목표와 산출물이 동일한 경우) 전담기관의 지원사업에 기 선정되어 지원금을 직접 교부받지 않은 경우</li> <li>○ 신청일 현재 전담기관에서 <b>최근 3개년 간</b> 지원받은(연구개발사업 포함) 누적금액과 신규신청금액(연구개발사업 포함)의 <b>합계액이 25억원 이하인 경우</b></li> <li>○ 신청일 또는 이후 현재 국세 또는 지방세 체납사실이 없는 경우</li> <li>○ 보조사업 수행 등의 배제 결정을 받지 않은 주관기관과 참여기관, 대표자 및 책임자, 또는 보조금 수급의 제한을 받지 않은 보조금수령자</li> <li>○ 문화체육관광부장관 등 중앙행정관서의 장으로부터 참여제한 조치를 받지 않은 주관기관과 참여기관, 대표자 및 책임자</li> <li>○ 우리원 상임 임원이 부임 직전에 재직했던 기관 또는 기업이 아닌 경우</li> <li>○ 신청일 현재 사업자(주관기관 또는 참여기관)가 콘텐츠지원사업에 따라 발생한 정산반납 대상액(지원사업 정산결과에 따라 사업자가 전담기관에 납부하여야하는 금액) 및 기술료를 체납(매출조사 거부, 회피 등 포함)하고 있지 않은 경우</li> <li>○ 신청일 현재 사업자(주관기관 또는 참여기관), 과제참여인력, 대표권자, 업무집행권자 및 의사결정에 관여하는 자가 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받지 않은 경우</li> </ul>
문의처	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업관련 문의처 : 기업육성팀 구수민 대리(02-6441-3035, angella@kocca.kr)</li> <li>○ e나라도움 문의처(온라인 접수) : 1670-9595, 02-6676-5100</li> </ul>
기타사항	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 본 사업은 「문화산업진흥기본법」, 「보조금 관리에 관한 법률」 및 동법 시행령, 기획재정부 「국고보조금통합관리지침」, 「보조금정산보고서작성지침」, 「보조금정산보고서검증지침」, 「보조사업자정보공시세부기준」, 한국콘텐츠진흥원 「콘텐츠지원사업관리규칙」, 「콘텐츠지원사업협약및수행관리지침」, 「콘텐츠지원사업평가및심의지침」에 의거하여 수행되며, 선정된 사업자는 관련 법령 및 규정을 숙지하고 준수해야 합니다.</li> <li>○ 한국콘텐츠진흥원은 문화산업진흥기본법과 콘텐츠지원사업관리규칙에 의거, 지원사업의 주관기관 및 참여기관으로부터 기술료를 징수할 수 있습니다. 단, 현재 문화산업진흥기본법이 개정 중에 있으므로 개정안 공표 후, 기술료 징수여부와 조건은 사업 특성과 기관의 성격에 따라 협약체결 시 결정합니다.</li> <li>○ <b>서면평가를 통과한 업체는 발표평가 진행 전에 신용조사를 진행하며, 통과를 통보 받은 날로부터 2일 이내에 “신용조사 정보등록” 안내에 따라 서류를 제출하여야 합니다. 미제출 또는 등록지연 시 평가에서 불이익이 있을 수 있습니다.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제출서류 : 기업개요표(온라인 작성), 정보제공동의서, 사업자등록증 사본, 대표자 현주소 확인자료(주민등록등본 등), 최근 3년 간 재무제표</li> <li>- 온라인 제출을 원칙으로 하며, 제출 세부방법을 서면평가 통과 업체 대상으로 추후 안내합니다.</li> </ul> </li> <li>○ 제출된 신청서는 접수 후 신청기업 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완될 수 없으며, 일체의 서류는 반환하지 않으니 양해 바랍니다.</li> <li>○ 지원사업에 선정된 업체는 임금체불 근절을 위한 서약서를 협약 시 제출하여야 하며, 임금체불 발생여부가 중간평가 및 결과평가에 반영될 수 있습니다.</li> <li>○ 지원대상으로 확정통보 받은 기관이라 하더라도, 협약 시 국세.지방세 완납증명서를 제출하지 않는 과제는 협약이 취소되오니 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>

- 사업비 사용의 투명성 확보를 위하여, 지원과제와 관련된 자금집행 및 매출현황 등에 대하여 한국콘텐츠진흥원이 지정한 회계법인에 의해 정기적인 회계감사가 이루어집니다.
- 지원기업이 사업비를 당초의 목적대로 집행하지 않거나 임의로 제작을 중단할 경우, 관련법에 따라 사업비의 환수와 필요한 제재조치 등을 취할 수 있습니다.
- 완성 결과물을 제출하지 못하거나, 지원금의 부당(유용, 횡령 등) 사용, 저작권 분쟁 등 기타 협약의 해약 여건이 발생할 경우, 해당 사업자에게 지원금 전액을 환수할 수 있으며, 또한 향후 지원 사업 지원 불가 등의 제재조치를 가할 수 있습니다.
- 동일한 내용으로 우리 원이나 타 지원기관(정부 및 공공기관)으로부터 지원을 받은 사실이 확인될 경우에는 협약체결 이후에라도 협약취소, 지원금 회수, 참여제한 등의 제재조치를 취할 수 있습니다.
- 상기 공고내용은 사정에 따라 일부 변경될 수 있습니다.